

Piloter et conduire des projets

PUBLIE VISE PAR LA FORMATION

Toute personne en situation de pilotage de projet formation et / ou destinée à l'être.

PRE-REQUIS

Il n'y a pas de prérequis impératifs pour bénéficier de cette formation, cependant l'intérêt de celle-ci se révélera effectif pour les personnes étant en situation de pilotage de projet formation et / ou destinées à l'être.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Développer une posture de Business Partner

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Intégrer les différentes étapes de l'organisation d'un projet

Mettre en place des outils de suivi adaptés

Développer sa capacité à animer une équipe projet

CONTENU DE LA FORMATION

S'initier à la gestion de projets

Identifier les éléments caractéristiques d'un projet et de son management

Appréhender les enjeux, risques et dimensionnement d'un projet

Comprendre l'approche sociologique des projets et les dynamiques liées aux changements induits

Cartographier les acteurs

Connaître le dispositif de pilotage et l'organisation des rôles des différents acteurs

Concevoir et manager un projet

Planifier : repérer et ordonnancer les opérations

Suivre la gestion : tableaux de bord et reporting

Définir le cahier des charges : éléments constitutifs, cohérence et points de vigilance, négociation

Communiquer : plan d'information

Communication d'un projet

Identifier les responsabilités et le rôle d'influence du chef de projet

Connaître les principes du management de projet

MOYENS ET METHODES PEDAGOGIQUES

La formation est centrée sur la pratique.

Les participants sont amenés à réaliser des jeux pédagogiques afin de les amener à trouver par eux-mêmes les apports théoriques. Jeux de rôles s'appuyant de situation réelles et vécues sur le terrain. Apports du formateur

Fiches pratiques d'animation d'ateliers collaboratifs à distance

Utilisation de quizz en fin de journée pour consolider les connaissances.

ÉVALUATION DE LA FORMATION

Une évaluation à chaud sera réalisée pour mesurer la satisfaction des participants.

Le suivi de l'acquisition et / ou de l'amélioration des compétences sera effectuée par le formateur à l'issue de chaque séquence (quizz, production à réaliser).

Des quizz interactifs seront organisés pendant la formation pour renforcer l'ancrage et la mémorisation.

Une évaluation à froid sera réalisée à M+3 pour identifier les impacts opérationnels de la formation.

QUALITÉ DU OU DES FORMATEURS

Cindy SPATH

Diplômée de l'ESC Marseille (Kedge Business School)

Diplômée des Cours Florent

Experte en management / conseil / formation depuis 2002

Profil complet : <https://www.linkedin.com/in/cindyspath/>

DURÉE DE LA FORMATION

2 jours soit 14 h de formation

Formation intra-entreprise & sur-mesure en présentiel pouvant s'organiser en distanciel

Planification et calendrier à définir avec l'entreprise

TARIF

Le tarif est défini avec l'entreprise en fonction de l'offre finalisée

SATISFACTION CLIENT

Les participants à nos formations en communication déclarent que les objectifs pédagogiques* sont atteints à 92 % depuis 2019 et 92,6 % en 2024.

*Nous vous indiquons le critère « atteinte des objectifs » représentant les effets de nos formations depuis le 20 juin 2019 et depuis le 1er janvier 2024. Nous communiquons une appréciation plus détaillée de nos indicateurs de satisfaction à la demande des clients.

NB :

- Le déroulé de programme est indicatif ; il sera adapté en fonction des groupes et de leurs hétérogénéités.
- Le label Qualiopi certifie l'organisme de formation. Le programme de formation ne fait pas l'objet d'une certification quelconque ou particulière.
- Pour toutes questions traitant de l'égalité des chances, du handicap et de l'ingénierie pédagogique, veuillez contacter : cindy@kasoo.fr

